

La biblioteca gratis de New Brunswick: La policía sobre el comportamiento público

Revisado 25 de marzo, 1998

Para que la biblioteca pueda proveer un ambiente conducente para el uso apropiado de sus servicios y facilidades, el público tiene que cumplir con las siguientes reglas y regulaciones.

1. Usuarios de la biblioteca tienen que respetar los derechos y privilegios de todos los otros usuarios. El comportamiento que impide el uso de la biblioteca por parte de otros es prohibido.
2. Hablar es permitido solo en tonos reservados y voces bajas.
3. La conducta impropia es prohibida. La conducta será considerada como impropia si incluye uno o más de los siguientes puntos:
 - 3.1. Creando un disturbio público.
 - 3.2. Lenguaje abusivo.
 - 3.3. Mutilando, dañando, o desfigurando la propiedad o materiales de la biblioteca o las propiedades de otros.
 - 3.4. Actos sexuales.
 - 3.5. Fumando en cualquier lugar del edificio.
 - 3.6. Apostando, y juegos de cartas. Esta regla excluye los juegos que son parte de los programas y actividades patrocinados por la biblioteca.
 - 3.7. Usando un radio o un tocadore de cassettes, una televisión portátil, una cámara, una maquina de escribir, una computadora, etc. en una manera que fastidie a otros.
 - 3.8. Hablando o cantando en una manera que se pueda esperar que fastidie a otros.
 - 3.9. Posesión de alcohol, narcóticos, o alucinógenos en la biblioteca.
 - 3.10. Sospecha razonable de intoxicación o estando bajo la influencia de una substancia controlada peligrosa.
 - 3.11. Violación de cualquier ordenanza municipal o regulación o estatuto estatal.
4. Pies descalzos no son permitidos.
5. El consumo de comida o bebidas en las áreas disponibles para el público en la biblioteca es prohibido excepto por los usuarios reconocidos en la sala de la comunidad.
6. Animales, excepto los animales que asisten a los incapacitados, no son permitidos en la biblioteca.
7. Nadie dejará niños sólo en la biblioteca por cualquier período de tiempo extendido.
8. Adultos no acompañados de niños son permitidos en el salón de niños solo para seleccionar materiales o con el permiso del bibliotecario en cargo del salón de niños.
9. Nadie venderá o repartirá cualquier articulo en la biblioteca. Solicitaciones de contribuciones o firmas, o conducir encuestas es prohibido.
10. Todos los materiales de la biblioteca tienen que ser cargados a sus tarjetas de biblioteca de acuerdo con los procedimientos establecidos antes sacar materials de la biblioteca.
11. Todos los maletines, carteras, cuadernos, carruajes, abrigos, paquetes, y bolsas de tiendas son sujetos a inspecciones en cualquier momento por los empleados de la biblioteca.
12. Los empleados de la biblioteca pueden pedir a los usuarios disruptivos que se identifiquen.
13. No fotografías pueden ser tomadas en la biblioteca sin el permiso del director. Tiene que obtener permiso escrito de los clientes que aparecen en cualquier foto.
14. Incumplimiento de seguir una o más de las regulaciones de la biblioteca resultará en la exclusión de la biblioteca, o la suspensión de sus privilegios de la biblioteca.
15. Implementación. El bibliotecario encargado de una área decidirá cuando pedirle a un cliente que se vaya. Los clientes serán advertidos si su comportamiento presenta un peligro a los usuarios y empleados en la biblioteca, a menos que su comportamiento involucra daños intencionales.